**上海市嘉定区苏民学校（ 计划 ）**

**苏民学校【2024】 01号**

**\_\_\_**

**2023学年苏民学校寒假工作计划**

学校坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，落实立德树人根本任务，积极引导广大未成年人在做好寒假安全的基础之上适时开展各类实践体验活动，提高社会责任感、创新精神和实践能力，过一个快乐、祥和、安全、充实的假期。现就我校师生寒假工作安排如下：

**一、工作要求**

1．加强领导，建立“以学校为指导，以社区为依托，以家庭为保障”的工作机制，形成共同参与，各司其职的工作格局。

2．建立寒假工作领导小组。组长：陈娟、陈丽雅；副组长：金莺、龚华；组员包括学校中层以上干部、法制副校长、家委会主任、关工委成员和年级组长，全面管理和组织学生的寒假活动。下设学生寒假工作办公室，由龚华同志兼办公室主任，刘志峰同志任办公室副主任，办公室设在学生发展部。李俊、李百勉、赵微微、封杰、黄春慧、田冰、吕龙、何萍、胡满金、王舒骏、郜筱曼等同志任办公室成员，具体负责实施、督促和资料积累等工作。

3．休业式上通过放假前安全提醒，对学生开展一次有针对性的专题安全教育。印发《告家长书》，有针对指导家长合理安排子女假期生活，告知家长寒假活动安排和家长需要配合做的事情。增强家长安全防范意识，切实履行监护人的教育和监护、管理职责，共同做好学生校外安全工作，预防事故发生。

4.确定以学生发展为本的思想，充分发挥学生的主体作用，引导学生自主地安排好假期生活。鼓励学生在安全的基础上，积极参加研究性学习、社区服务和社会公益性劳动。

**二、学生工作内容**

**（一）有效指导、合理规划，培养学生良好习惯**

1.召开学期末班主任总结会暨寒假工作布置会，明确目标和强化要求。各班主任要对学生就寒假生活开展有效指导、合理规划活动。提高学生对学习、休息与娱乐合理规划的能力，培养良好的生活习惯和作息规律。

2.加强体育运动锻炼。积极倡导学生开展家庭阳光体育活动，布置好体育锻炼作业，引导学生制定合理的锻炼计划，帮助学生养成良好的锻炼习惯。落实市、区关于中小学生近视联防联控工作指引要求，指导学生及家长利用寒假实践做好视力保护和干预工作，自觉践行家庭“近视自控六条公约”。

3.培养学生假期网络素养，引导未成年人合理使用电子设备，正确使用手机、高效分配劳逸时间。帮助学生提高网络信息辨别能力，并能利用网络资源解决学习、生活中的实际问题。

4.组织开展好由班主任和科任老师组成的导师团寒假大家访活动。发挥全员导师协同育人优势。

5.围绕“节约、合理”主题开展线上主题班会。通过引导，帮助学生树立正确的理财和消费观念，丰富理财知识，增强理财意识和规划能力，合理使用压岁钱。

6.开展春节前的网络返校活动。关注学生寒假身心安全，并在2月2日-6日做好相应记录，按照规定回传材料。

**（二）丰富载体、强化实践，提升学生综合素养**

通过多途径，多载体，强化实践体验，关注快乐、有益，立足于文明素养、社会责任感、优秀传统文化教育，增强学生实践能力，培养苏民学子的公民意识，提高公民技能，为学生同系统的假期教育指导。

1.开展“品学优，身体健，争当美德校苏（苏）民（民）”活动，重点开展六个一活动：

（1）.“感恩行动”每天为长辈做一件事，争做孝敬长辈星；

（2）.学会一项劳动技能，增强劳动意识，争做热爱生活劳动星；

（3）.“为社会做好事”，参加一次社区活动，争做服务公益星；

（4）.“读一本好书”争做阅读达人星；

（5）.开展一次参观考察活动，争做实践创新星；

（6）.认真完成寒假作业，争做勤奋学习星。

2．“心在一起”感受家温暖，画笔传幸福

班主任引导学生过好传统节日，感受家庭温暖，放下手机、ipad等电子设备，多和亲朋好友沟通、交流，感悟亲情、友情，品位快乐、幸福时刻。

组织学生通过绘画的方式记录寒假和家人、朋友在一起的快乐时光，体会生活中的幸福时刻，表达对远方亲人的思念牵挂。

**（三）传承民族精神，赓续红色血脉，厚植学生家国情怀**

结合学生年龄特点和成长规律广泛组织开展形式多样、内涵丰富的主题教育活动，弘扬伟大建党精神，激发广大学生热爱党、热爱祖国、热爱社会主义的热情，引导未成人在丰富多彩的精神文化活动传承红色基因，赓续红色血脉。

1.持续开展爱国主义教育。继续秉持“做未来的主人”这一理念，将爱国情怀与家国情怀融入教育中，赓续红色基因，增强责任意识，激发立志榜样学习，为家乡为祖国贡献力量的决心。鼓励学生参观爱国主义教育基地、游览祖国风景名胜，完成“龙行中国”的研学日志。

2.深入开展节庆文化教育。春节是中华民族最隆重的节日，是开展中华优秀文化传统教育，弘扬和培育民族精神的良好契机。鼓励各年级学生通过阅读、网上查询、研究性学习等形式，使“我们的节日”深入人心，让学生了解传统节日的内涵，深刻感受中华文化的博大精深，让学生在活动中感受中国传统节日浓厚的氛围和独特的魅力。

**（四）家校社携手，合力共育，优化良好育人氛围**

1.开展志愿者冬日送祝福温暖活动。根据区教育关于开展春节寒假走访生活困难学生家庭文件要求，开展全校学生信息摸排，了解实情，重点关注对家庭贫困学生，单亲家庭子女、农民工子女等情况，做好统计。发挥党团员、少先队组织和工会作用，扎实开展走访慰问、帮扶救助、送温暖等活动，采取切实举措帮助他们度过一个快乐的寒假，温馨的新年。

2.做好心理问题特殊学生工作。依托市、区心理健康教育指导网络、上海市心理热线“962525”、青少年公共服务热线“12355”、区未成年人心理健康辅导中心24小时热线“4008205081”知晓率全覆盖，引导学生学会合理求助，做好学生心理健康的预防与干预工作，关注考试后、开学前、寒假中学生的心理变化。

3.重视安全，预防为主（具体要求见附件1）。优化成长环境，学校进一步健全“以学校为指导、以社区为依托、以家庭为保障”的工作机制，统筹安全，综合协调，加强寒假工作指导，形成共同参与，各司其职的安全防范体系。具体措施有（1）下发寒假《告家长书》，指导家长合理安全子女假期生活，切实履行监护人责任；（2）安全主题教育。明确“最后一课”主题形式及内容，开展包括交通安全、消防安全、网络安全等内容在内的假期前主题教育。引导学生共同遵守《上海市烟花爆竹安全管理条例》的相关规定，不在外环线内禁止区域燃放烟花爆竹；（3）强化法制教育观念和意识，注意饮食安全，不随意结交网友和不明身份的朋友，远离“黄、毒、赌”，增强法治意识。完成安全平台的主题知识视频观看。（4）教育学生不去社会网吧、歌舞厅、游戏机房等未成年人不得进入的场所，不上淫秽色情网站，加强网络道德教育，不随意结交网友和不明身份的朋友，培养学生遵纪守法的意识和良好的行为习惯，切实提高每一个学生的安全意识、自助和自护自救能力。

**三、教师寒假须知**

1、充分发挥全员导师制作用，广大教师要积极参与指导学生的假期活动，特别是“云家访”活动，每位教师必须“云家访”导师团队学生，提倡实地家访，加强对学生的法制安全教育；关心贫困、行为偏差、单亲家庭、特殊人员子女等特殊学生的寒假生活；从身心、生活等各方面给予对外来务工家长假期生活的指导，增强家长安全责任意识，以确保学生过一个安全愉快的假期；重视毕业班学生的寒假生活，加强升学指导和心理疏导。

2．班主任要进行寒假“三必访”（家庭贫困学生、行为偏差学生和不稳定学生）活动，实现全覆盖并做好相关记录。尤其是对行为偏差生的家访工作，关心帮助特困学生，确保违法犯罪率为零。

3．继续鼓励全体教师人人参与“云家访”活动，进一步提高全员育德能力，全面共同关心学生的思想、学习和生活，提升家长对教育的满意度。每位班主任寒假“云家访”不少于50%，每位任课教师寒假“云家访”不少于3人次。认真填写全员导师制平台信息，作为导师工作考核量化指标。

4．严格执行值班报告制度，发现问题及时处理，重大问题及时报告。学校中层以上干部要建立外出报告制度，确保24小时通信畅通，并及时关心、了解分管条线教职工的寒假生活情况。各班主任老师要随时关心本班学生的寒假生活，特殊情况要及时汇报分管校长；各年级组长、教研组长要关心本组成员的寒假生活，特殊情况要及时汇报；确保通信畅通。

5.教师要利用假期休息好、学习好，备好不少于一周的课时教案，做好新学期的教学准备。 认真总结本学期教学得失，教研组、备课组落实新学期重点工作。九年级语、数、英、理化教师做好历年二模卷及近5年中考试题研究，九年级道法、生命科学、八年级历史、六七年级地理任课教师针对新中考加强考题研究。全体教师根据“项目化学习培训”寒假完成一份“以项目化学习推进育人方式变革的学科案例撰写”，请于1月26日前钉钉私信发给吕龙（中学）、何萍（小学）。核心团队成员教师在2月8日前发给相关项目负责人。

6.全体教职工要为人师表，认真按师德建设要求、按公民道德建设要求，争做精神文明建设的表率，要遵纪守法，禁赌、禁毒，不搞封建迷信活动，崇尚科学、反对邪教，不得利用假期对学生进行有偿家教；不得收受学生家长的礼品礼金等财物；树立安全意识，确保寒假安全。

7.党总支、工会“冬送温暖”关心关爱工作：寒假期间，校党总支、工会将开展“学习贯彻党的二十大精神，共建苏民幸福校园” 走访慰问教职工活动，各党小组长、工会组长要关心好组员，要凝聚全体教职工智慧，再创苏民新辉煌。

具体安排：（具体另行通知）

8.退管会“冬送温暖”关心关爱退休教师走访慰问活动：1月18日、19日（具体另行通知）

**四、学校工作职责**

1．发出《告家长书》，告之寒假工作安排和安全要求，指导好学生的假期生活，开展用电、用气、用水、消防安全、法制安全、防传染病的宣传教育。做好寒假活动简报和区教育局寒假简报的编辑工作。

2．结合学校安全管理要求，教师确保通信畅通（班主任随时关心掌控本班学生的动态，考勤组长及时了解教职工的寒假生活，中层及以上干部（含助理）外出等重大事项必须事先向校办及时报备，有事随时通知到位。外省市教师回老家度寒假的人员，请合理安排回家的时间，以便顺利按时返校。教师出国（访学、旅游等）须报备给校务办登记。

3．牢固树立“安全无小事，责任重于泰山”的意识。加强校园安全自查工作，抓好安全工作，安排好寒假值班，寒假前做好物品归还及保管防盗工作，办公室内贵重物品自己带回家里或自己妥善保管好，将办公室内所有电器设备的电源关闭并将插头从插座中拨出，确保用电安全。学校门房应保持24小时不脱人，其中每天16：00—17：00至少一人巡视校园，在无人、无车进出时，校门一律关闭，确保学校第一道关口的安全。行政白天值班人员8：00—16：30在校值班，处理当天日常事务和偶发事件；行政值班人员要到校巡视，处理和安排上级通知的有关工作；重大问题及时向陈丽雅校长汇报。晚上值班人员到岗时间为18：30，确保晚上校园安全。

4．严格实行社区综合治理管理责任制，加强学校周边环境整治，协助派出所严厉打击学校周边地区的黑恶势力，取缔“黑网吧”。教育引导学生积极参与社区组织的各项活动；教育学生远离非法、色情刊物和影视作品，远离网吧，文明健康上网。

5．为确保校园安全，寒假期间学校除田径场、室外篮球场、足球场按规定时间向社会开放之外，其他文艺、体育场馆设施均不对外开放；教师停车棚全部关闭。如有社会团体需要借用体育馆的，需向总务主任封杰书面申请，填写安全承诺书，经校长书面审批后方可以借用，并落实相关的管理人员。教职工个人及家属需要到体育馆锻炼的，在场地安排不冲突的情况下，每天下午14:00——16:30可以进馆活动，但要事先向总务主任封杰联系确认，并落实在门卫处登记后方可开门，在活动中确保安全和清洁卫生。学校不接受未经批准的、没有本校教职工带领并登记的其他人员到学校室内体育馆活动。

**五、具体时间安排**

1、1月20日—2月18日寒假；

2、2月15日（周四、正月初六）上午8:00全体教辅人员上班；

3、2月16日（周五、正月初七）上午8:00全体行政上班，9:30全体行政会（5号楼304室）；下午1:00全体教职工上班，1:30全体教职工会议（小剧场），下午3:00全体班主任会议（5号楼304室）；

4、2月17日（周六、正月初八）上午8:00—10:00学生报名注册、缴费；10:00-11:00班级大扫除。

5、2月18日（周日、正月初九）全体教职工休息。

6、2月19日（周一、正月初十）开学，按原作息时间表正式上课。

**表一：2023年苏民学校寒假工作日程安排表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **时间** | **活动内容** | **参加人员** | **负责人** |
| “心在一起”感受家温暖，画笔传幸福 | 1月20日-2月18日 | 组织学生通过绘画的方式记录寒假里和家人、朋友在一起的快乐时光，体会生活中的幸福时刻，或表达对远方亲人的思念牵挂。  要求：1-8年级每班上交1绘画作品1份（各种绘画形式均可）。  请将绘画作品的电子版开学前一天上传班主任钉钉群相应文件夹，学校择优进行展示。开学后第一周内，请学生将纸质作品至心理室严璞老师处保存。 | 1-8年级学生 | 严璞  班主任  年级组长 |
| 红心向党先锋龙 | 1月20日-2月4日 | 参观爱国主义教育基地、游览祖国风景名胜，让学生在实践和体验中成长，做有理想、有道德、有文化、有担当的苏民小主人。  要求：三、四、五年级：走访身边的老党员、老战士、老专家、老模范（照片合影：每班3张）；  六、七、八年级：观看老师推荐的红色电影，完成观后感一篇，字数300-500字（每班1篇） | 3-8年级学生  **由六年级完成组稿推送** | 匡倩影  班主任  年级组长  刘志峰 |
| 文化传承感恩龙 | 1月20日-2月6日 | 龙是中国文化的重要象征，我们被誉为龙的传人，很多明见习俗和传统文化都有“龙”有关。同学们寻找身边的“龙”元素、学习关于“龙文化”的小知识，通过剪窗花、制花灯、写春联、挂福字、买年货等节日文化活动，感受“中国年味”的幸福，加强传统文化教育，并通过“微视频”方式记录年滋味。  要求：一年级：春节挂福字；二年级：春节制花灯；  三年级：春节写春联；四年级：春节剪窗花  五、六年级：春节话心语  （1）1-4年级完成形式可以为照片或视频，窗花可以贴在A4纸上交或贴在窗户上拍照上交；  （2）5、6年级“春节话心语”的完成形式为制作贺卡，贺卡上的内容可以为家风、家训及父母的优点，对父母的祝福等（50-100字左右即可）  **每班至少1幅作品** | 1-6年级  **由七年级完成组稿推送** | 袁秀丽  班主任  年级组长  刘志峰 |
| 博学强记阅读龙 | 1月20日-2月15日 | 激发学生的阅读兴趣，引导学生多读书、读好书，通过读书陶冶情操、开拓眼界，促进综合能力的提高。班主任及科任教师指导学生合理安排寒假阅读，让阅读根植学生心底。  要求：一、二年级：制作阅读卡（A4纸）；  三、四、五年级：读书视频  六、七、八年级：上交征文一篇。征文形式可以是书评，也可以是读后感，  征文题目自拟，题材不限，字数500-600字。  **每班至少一幅作品** | 1-8年级  **由八年级完成组稿推送** | 沈磊  班主任  年级组长  刘志峰 |
| 良好风尚文明龙 | 1月20日-2月7日 | 鼓励学生利用假期，研习宣传礼仪知识，文明出行，文明上网、诚信做人，从小事做起，宣传家乡，成为文明的代言人，魅力的践行者。充分发挥小手拉大手作用，以孩子的文明环保行为带动整个家庭，培养良好的公民意识和社会责任感。  要求：一、二、三年级：利用废旧物品完成一个环保小制作；  四、五年级：制作环保宣传海报；  六、七、八年级：撰写一篇“我与环保”主题习作买不少于600字。（环保小制作可以先拍照交电子报，宣传海报统一A4纸进行制作）  **每班至少一幅作品** | 1-8年级  **由五年级完成组稿推送** | 印东华  班主任  年级组长  刘志峰 |
| 团员活动 | 1月20日-2月15日 | 为了发扬团员学生为人民服务、不怕苦、不怕累的精神；为了保持学习的热情，不断充实自己的知识，提升自己的能力。  社区服务活动：美化社区环境（打扫卫生、贴对联、擦宣传橱窗等公共设施）（九1班、九2班团员）  慰问老人：帮家里的老人做一件实事（九3班、九4班团员）  阅读红色经典书籍（自选）（九5班、九6班团员）  要求：活动1、活动2的班级需每位团员提供照片2张，活动3的班级各选两位团员提供1-2分钟视频，其余团员提供照片2张） | 学生团员 | 徐永琴  班主任  年级组长  郜筱曼 |
| 红领巾讲解员 | 1月13日-2月7日 | 全校队员完成红领巾讲解员的注册、实地打卡。完成路径：全国少工委（微信公众号）-学习二十大-红领巾讲解员。  红领巾讲解员的打卡关系着个人星级章评定和集体星级章的评定，不完成的没有资格通过星级章的评定。目前我校注册率很低，请班主任关注。 | 全体队员 | 田冰  班主任  年级组长 |
| 红领巾爱学习 | 1月13日-2月7日 | 全体中队辅导员完成“红领巾爱学习”第六季第二十八期、第二十九期、第三十期和特辑的学习，已学过的辅导员略过。  完成路径：全国少工委（微信公众号）-学习二十大-红领巾爱学习 | 全体班主任 | 田冰  班主任  年级组长 |
| 红领巾议事厅 | 1月13日-2月7日 | 各中队利用寒假积极召开“小当嘉议事厅”活动，队员议事的场地可以自行组织安排，议事内容：“红领巾看两会”、“中国人看中国节”。鼓励各队员走进社区，把自己看到的、听到的、学到的进行交流。这也是红领巾奖章中社会实践类特色章的评价标准之一。  各中队提交队员议事的图片或视频素材，2~3张（个），照片中需要有队标志（队旗、队徽等），必须是2名队员以上。上传路径：钉钉班主任群-第一学期- | 3-9年级 | 田冰  班主任  年级组长 |
| 图书馆开放日 | 1月22日、29日、2月2日 | 1. 开放日借书开放时间：8：00-11：00，13：00-15：00 2. 借书需携带借书卡 | 全校 | 沈琳  胡满金 |
| 寒假阅读活动 | 1月20日-2月15日 | 填写《寒假阅读手册》所有阅读手册开学一周内全部回收至图书馆，以下优秀作品交图书馆沈琳老师：  1、每班选出一份“优秀阅读手册”，  2、每班选出一篇手册后优秀的“阅读感悟”的电子稿。  3、一至八年级，每个年级推荐一份“阅读脱口秀”——通过推荐书目开展阅读，结合学生自身的理解和经历，以脱口秀的方式表达，拍摄视频限时8分钟以内。 | 1-9年级 | 沈琳  胡满金  班主任  年级组长 |
| 安全隐患排查 | 1月17日、18日 | 1月16日各教师办公室、教室、专用教室、校园及校园周边安全隐患排查（责任人：各部门负责人，年级组长，班主任）；1月18日学校安全工作领导小组安全隐患排查督查（责任人：陈丽雅、金莺、龚华、李俊、李百勉、刘志峰、封杰、吕龙、王舒骏） | 全校 | 陈丽雅  龚华  封杰  刘志峰  班主任 |
| 卫生大扫除、 安全教育 | 1月19日上午8：00-9:40 | 1、休业式全校广播（安全教育）  2、各班开展不少于20分钟的安全自护主题教育。  3、开展“卫生大扫除，过个整洁年”和“安全大检查，过个平安年”活动，清除卫生死角，消除安全隐患。 | 全校 | 刘志峰  吕 龙  班主任 |
| 假期活动计划总结 | 2月13日 | 将寒假工作反馈表（电子稿）以学校命名上传至教育局/德育科/2023寒假工作 |
| 网络返校 | 2月2日-2月6日 | 记录学生自在家的学习、生活、心理等方面情况。开学后上传FTP相关文件夹。 | 全 校学 生 | 学生发展部  刘志峰 |
| 正式上班 | 2月15日 | 上午8:00全体教辅人员上班  教辅后勤人员分书 | 部分干部、教辅人员 | 封杰 |
| 正式上班 | 2月16日 | 上午9:30行政会，下午1:30教职工会；下午3:00班主任会 | 全体教职工 | 李俊  汪玲玲  学生发展部 |
| 学生报名注册 | 2月17日 | 上午8:00—10:00学生报名、注册、交费、打扫卫生。下午整理办公室、备课组活动 | 全校 | 班主任  学生发展部  教学管理部处 |
|  | 2月18日 | 周日休息 | 全校 |  |
| 正式上课 | 2月19日 | 开学，按原作息时间正式上课（9点开学典礼、升旗仪式） | 全校 | 教学管理部  学生发展部 |

**注：以上为部分工作的初步安排，具体如有变化的，按另行通知为准**

**表二： 苏民学校2023年寒假行政、门房、保洁值班表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **行政、门房白天值班** | | **行政、门房夜间值班** | | **保洁** | **备注** |
| 1月19日周五 | 田冰 | 张荣国 | 田冰 | 张荣国 | 仇忠群 |  |
| 1月20日周六 | 田冰 | 杨宗平 | 田冰 | 杨宗平 | 唐杏宝 |  |
| 1月21日周日 | 郜筱曼 | 姚伟 | 郜筱曼 | 姚伟 | 魏秋香 |  |
| 1月22日周一 | 郜筱曼 | 张建伟 | 郜筱曼 | 张建伟 | 付爱月 |  |
| 1月23日周二 | 武梅梅 | 杨小明 | 武梅梅 | 杨小明 | 付爱莲 |  |
| 1月24日周三 | 武梅梅 | 张荣国 | 武梅梅 | 张荣国 | 张红云 |  |
| 1月25日周四 | 吕龙 | 杨宗平 | 吕龙 | 杨宗平 | 周兰香 |  |
| 1月26日周五 | 吕龙 | 姚伟 | 吕龙 | 姚伟 | 仇忠群 |  |
| 1月27日周六 | 李燕 | 张建伟 | 李燕 | 张建伟 | 唐杏宝 |  |
| 1月28日周日 | 李燕 | 杨小明 | 李燕 | 杨小明 | 魏秋香 |  |
| 1月29日周一 | 汪玲玲 | 张荣国 | 汪玲玲 | 张荣国 | 付爱月 |  |
| 1月30日周二 | 汪玲玲 | 杨宗平 | 汪玲玲 | 杨宗平 | 付爱莲 |  |
| 1月31日周三 | 刘志峰 | 姚伟 | 刘志峰 | 姚伟 | 张红云 |  |
| 2月1日周四 | 何萍 | 张建伟 | 何萍 | 张建伟 | 周兰香 |  |
| 2月2日周五 | 胡满金 | 杨小明 | 胡满金 | 杨小明 | 仇忠群 |  |
| 2月3日周六 | 刘志峰 | 张荣国 | 刘志峰 | 张荣国 | 唐杏宝 |  |
| 2月4日周日 | 颜锡平 | 杨宗平 | 颜锡平 | 杨宗平 | 魏秋香 |  |
| 2月5日周一 | 颜锡平 | 姚伟 | 颜锡平 | 姚伟 | 付爱月 |  |
| 2月6日周二 | 陆叶梨 | 张建伟 | 陆叶梨 | 张建伟 | 付爱莲 |  |
| 2月7日周三 | 封杰 | 杨小明 | 封杰 | 杨小明 | 张红云 |  |
| 2月8日周四 | 赵微微 | 张荣国 | 赵微微 | 张荣国 | 周兰香 |  |
| 2月9日周五 | 王舒骏 | 杨宗平 | 王舒骏 | 杨宗平 | 仇忠群 | 除夕 |
| 2月10日周六 | 陈丽雅 | 姚伟 | 陈丽雅 | 姚伟 | 唐杏宝 | 初一 |
| 2月11日周日 | 赵微微 | 张建伟 | 赵微微 | 张建伟 | 魏秋香 | 初二 |
| 2月12日周一 | 李俊 | 杨小明 | 李俊 | 杨小明 | 付爱月 | 初三 |
| 2月13日周二 | 李百勉 | 张荣国 | 李百勉 | 张荣国 | 付爱莲 |  |
| 2月14日周三 | 龚华 | 杨宗平 | 龚华 | 杨宗平 | 张红云 |  |
| 2月15日周四 | 刘静 | 姚伟 | 刘静 | 姚伟 | 周兰香 |  |
| 2月16日周五 | 黄春慧 | 张建伟 | 黄春慧 | 张建伟 | 仇忠群 |  |
| 2月17日周六 | 金莺 | 杨小明 | 金莺 | 杨小明 | 唐杏宝 |  |
| 2月18日周日 | 刘静 | 张荣国 | 刘静 | 张荣国 | 魏秋香 |  |

总值日：陈丽雅

要求： 1．准时到岗，做好记录，按时交接。**（行政白天值班时间8:00—16:30，夜间值班时间18:30-21:00地点：门房；门卫交接班时间：上午8：00，下午16：30）**

2.值班人员职责：负责校园安全维护、及时处理突发事件、转达工作通知等工作。

3.如遇重要情况，应及时报告相关领导：

校舍安全管理责任人:封杰（18916562387）；

校园治安保卫责任人:李 俊（13611991248）；

师生校园安全分管领导：龚华（18916561908）；

重大事件及时报告陈丽雅校长（18916561141）。

1. 门房值班电话：69123580。

**附件1**

2024年中小学生寒假安全提示

1.**遵守交通法规。**不在马路上嬉戏打闹，不在行走和骑车时看手机、听音乐，不在车辆盲区、车库出入口、铁路道口等危险区域内玩耍。不闯红灯、不翻越交通隔离栏,未满12周岁不骑自行车及共享单车,不坐副驾驶座位。未满16周岁不驾驶电动自行车。

2.**安全用电用气。**不使用“三无”电器,不在同一接线板上同时使用多种大功率电器,不用湿手触摸电源开关和电器。使用燃气设备应开窗通风并看管，使用后及时关闭。发现火情，及时到室外拨打119。

3.**防范流行疾病。**注意个人卫生，勤洗手勤换衣，居家时经常开窗通风。注意营养均衡，作息规律，睡眠充足，养成运动习惯。不去或少去人多拥挤的公共场所。

4.**注重自我保护。**不去未成年人不适应进入的营业性歌舞娱乐场所、互联网上网服务场所、酒吧等场所游玩。多去博物馆、科技馆、展览馆、运动馆等青少年社会实践场馆活动。

5.**安全文明上网。**严格控制上网时间，不沉溺虚拟空

间。增强网络安全意识，不浏览低俗不良信息。规范网络安全行为，不发表侮辱欺凌他人言论，不在网上购买不安全用品或食品，不随意添加陌生网友，不单独约见网友。注意个人及家庭信息的保密。如遇要求转账等诈骗电话，及时与家长确认。

6.**不入危险区域。**不擅自进入轨道区间、在建工地、荒地、高压电线附近、停车场、危化品仓库等危险区域。

7.**安全乘坐公交。**先下后上文明乘车，站立时抓紧扶手不看手机，不与同伴嬉闹。发现可疑物品，及时报告工作人员，不擅自处置。保管好随身携带物品。

8.**遵守公共秩序。** 乘自动扶梯抓好扶手,留意前方，注意脚下。遇到人流拥挤要镇定，注意躲避，避免摔跤,不逆人流行走。遇到突发事件不慌张,要听从工作人员指挥或沿安全通道有序撤。

**9.防范溺水事件。**不在河边、亲水平台、工地水塘等区域玩耍，不捡拾掉入河道等水域的物品。发现落水者，立即寻求成人帮助，不盲目施救。

10.**遵守烟花爆竹燃放规定。**不在外环线以内及外环线以外禁放区域燃放烟花爆竹。

11**.安全快乐旅行。**确需外出旅行的，一定要做好多方面的安全防护。选择正规、信誉好的旅行社并签订旅游合同、购买旅游保险。住宿宾馆，要熟悉逃生通道。

12.**学会情绪管理。**感到烦恼时，可通过运动、沟通、倾诉等予以排解。情绪波动强烈时，主动寻求家长、老师、区心理中心24小时热线、962525或12355心理热线等帮助。多微笑、多自信，开心过好每一天。